



ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU WIZYJNEGO W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W OLECKU

Podstawa prawna:

Monitoring prowadzony jest w sposób zgodny z przepisami:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str.1) dalej: „RODO”,
- Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
- Ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze,
- Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali,
- oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze zasady określają funkcjonowanie monitoringu wizyjnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni, reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępnienia danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim.
2. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:
 - a) **Spółdzielni** - Spółdzielnia Mieszkaniowa w Olecku,
 - b) **Zarząd** - Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku,
 - c) **Mieszkańcy** - osoby faktycznie zamieszkujące lub korzystające z lokali położonych w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku, w szczególności: członkowie Spółdzielni, którym przysługują spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu albo prawo odrębnej własności lokalu; osoby niebędące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu albo prawo odrębnej własności lokalu; najemcy lokali mieszkalnych lub użytkowych; właściciele lokali użytkowych; a także osoby zajmujące lokal znajdujący się w zasobach Spółdzielni bez tytułu prawnego.
 - d) **monitoring** - monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową i kamerami,
 - e) **zasoby** - nieruchomości oraz budynki mieszkalne, pawilony, lokale użytkowe,
 - f) **nieruchomości** - nieruchomości budynkowe oraz gruntowe będące w posiadaniu Spółdzielni, co do których Spółdzielni przysługuje tytuł prawny,

- g) **budynek mieszkalny** - nieruchomości budynkowe wielorodzinne posadowione na nieruchomościach gruntowych, co do których Spółdzielnia przysługuje prawo własności, współwłasności lub użytkowanie wieczyste lub też nie przysługuje żaden tytuł prawny – będący w posiadaniu Spółdzielni,
- h) **lokal użytkowy** - pomieszczenie lub zespół pomieszczeń znajdujących się w budynku mieszkalnym lub niemieszkalnym, stanowiącym mienie Spółdzielni, w którym prowadzi się działalność gospodarczą lub inną działalność o funkcji niemieszkalnej. Za lokal użytkowy może być uważana również wyodrębniona część lokalu mieszkalnego przeznaczona na prowadzenie działalności oraz nieruchomość gruntowa stanowiąca mienie Spółdzielni będącą przedmiotem dzierżawy,
- i) **Administrator Danych Osobowych** - Administratorem danych osobowych rejestrowanych w wyniku funkcjonowania systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Olecku.
- j) **nośnik danych** - wszelkie nośniki, na których informacje zapisane są w postaci elektronicznej, w szczególności dyski, karty magnetyczne lub pamięci przenośne.

§ 2.

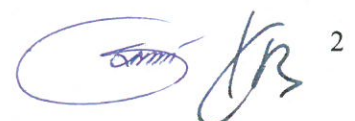
Cel stosowania monitoringu

1. Celem stosowania systemu monitoringu wizyjnego jest:
 - a) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie nieruchomości należących do Spółdzielni,
 - b) ochrona mienia Spółdzielni oraz jej członków,
 - c) zapobieganie aktom wandalizmu, kradzieży i innym zdarzeniom zagrażającym bezpieczeństwu,
 - d) umożliwienie ustalenia sprawców zdarzeń naruszających porządek lub prawo.
2. Monitoring nie służy kontroli pracy pracowników ani naruszaniu prywatności mieszkańców.

§ 3.

Zakres stosowania monitoringu

1. Kamery systemu monitoringu wizyjnego obejmują wyłącznie tereny ogólnodostępne, w szczególności:
 - a) wejścia do klatek schodowych,
 - b) ciągi komunikacyjne, parkingi, place zabaw, boiska sportowe, wiaty śmietnikowe,
 - c) teren zewnętrzny należący do Spółdzielni.
2. Monitoring nie obejmuje miejsc, w których mogłoby dojść do naruszenia prywatności lub godności osób, w szczególności:
 - a) wewnątrz lokali mieszkalnych i użytkowych,
 - b) okien i balkonów lokali mieszkalnych,
 - c) pomieszczeń sanitarnych, przebieralni oraz innych pomieszczeń przeznaczonych do użytku osobistego.
3. Kamery systemu monitoringu ustawione są w sposób ograniczający rejestrację obrazu wyłącznie do obszaru niezbędnego do realizacji celów monitoringu.
4. O objęciu obszaru monitoringiem informują odpowiednie tablice lub naklejki z piktogramem kamery.
5. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do wyłącznej kompetencji Zarządu.

 2

6. Monitorowaniem nie mogą być objęte korytarze budynków mieszkalnych z wejściami do mieszkań oraz okna budynków mieszkalnych.

7. Szczegółowa lokalizacja oraz liczba kamer systemu monitoringu wizyjnego określona jest w odrębnym dokumencie wewnętrznym Spółdzielni. Dokument ten podlega bieżącej aktualizacji przez Zarząd Spółdzielni w przypadku zmian w systemie monitoringu. Dokument nie podlega publicznemu udostępnieniu ze względu na bezpieczeństwo systemu monitoringu.

§ 4.

Administrator danych

1. Administratorem danych osobowych uzyskanych w wyniku monitoringu jest: Spółdzielnia Mieszkaniowa w Olecku, z siedzibą w Olecku, ul. Zyndrama 4, NIP 847 000 02 08, REGON 000483168.
2. Z Administratorem można skontaktować się
 - a) pisemnie: ul. Zyndrama 4, 19-400 Olecko,
 - b) e-mailowo: sekretariat@sm.olecko.pl,
 - c) telefonicznie: 87/ 520 32 98

§ 5.

Zakres i sposób przetwarzania danych

1. Rejestracji i zapisaniu na nośniku danych podlega obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
2. Dane zarejestrowane w systemie mogą zawierać wizerunek osób przebywających na terenie objętym monitoringiem, numery rejestracyjne pojazdów oraz inne elementy umożliwiające identyfikację.
3. Dane z monitoringu są przetwarzane wyłącznie przez osoby upoważnione przez Administratora.
4. System jest zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Rejestratory i nośniki danych są przechowywane w pomieszczeniach zabezpieczonych przed dostępem osób trzecich.
6. Rejestrowane przez kamery systemu monitoringu dane nie mogą naruszać zasad godności osobistej oraz prawa do prywatności.
7. Dane osobowe przetwarzane w ramach monitoringu wizyjnego przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. f RODO.

§ 6.

Czas przechowywania danych

1. Dane zarejestrowane przez system monitoringu przechowywane są przez okres 14 dni, chyba że nagranie stanowi dowód w postępowaniu prowadzonym przez uprawnione organy lub Spółdzielnię – wówczas okres przechowywania może zostać przedłużony do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.



2. Po upływie tego okresu dane są automatycznie nadpisywane lub usuwane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.

§ 7.

Udostępnianie danych osobowych objętych monitoringiem

1. Dane z monitoringu mogą być udostępniane wyłącznie:

- a) uprawnionym organom publicznym (np. Policji, Prokuraturze, sądom) – na ich pisemny wniosek,
- b) osobom, których dane dotyczą – wyłącznie w zakresie realizacji prawa dostępu do danych, o którym mowa w art. 15 RODO, z uwzględnieniem ochrony praw i wolności innych osób.
- c) innym podmiotom, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów prawa.

2. Każde udostępnienie danych jest dokumentowane w rejestrze prowadzonym przez Administratora.

3. Spółdzielnia zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych na wniosek:

- a) organów prowadzących postępowania np. policji, prokuratury, sądów, straży miejskiej,
- b) osób trzecich.

4. Osoba fizyczna składająca wniosek o udostępnienie nagrania otrzymuje do wglądu **Klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych w monitoringu wizyjnym stanowiącą załącznik nr 1.**

5. Zabezpieczenie danych z monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na nośnikach danych, umożliwiającym ich powielanie.

6. Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.

7. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring odbywa się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 7 ust. 3 - **wzór wniosku stanowi załącznik nr 2.**


8. Zabezpieczone dane z monitoringu są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, straży miejskiej.

9. Udostępnienie nagrań odnotowywane jest w Rejestrze udostępnień danych osobowych.

10. Dopuszcza się zabezpieczone dane udostępnić ubezpieczycielowi Spółdzielni w ramach prowadzonej likwidacji szkody osobowej lub majątkowej zgłoszonej przez osoby trzecie wraz z oświadczeniem o zakazie rozpowszechniania zabezpieczonych danych i użycia ich wyłącznie do celów związanych ze sprawą wskazaną we wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 7 Zasad.

11. W przypadku udostępnienia nagrania na zewnętrznym nośniku danych (pendrivie) wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć nowy, fabrycznie zapakowany nośnik danych.

12. Obowiązku, o którym mowa w ust. 11, nie stosuje się do udostępniania nagrań uprawnionym organom publicznym prowadzącym postępowania, w szczególności Policji, Prokuraturze, sądom oraz innym organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

 4

13. Dane z monitoringu zabezpieczone na wniosek podmiotu uprawnionego są przechowywane przez Spółdzielnię przez okres trzech miesięcy od dnia złożenia wniosku. Po upływie tego terminu zabezpieczone dane są niszczone.

14. W uzasadnionych przypadkach z uwagi na prowadzone postępowanie organów, o których mowa w ust. 3 lit. a) dopuszcza się przedłużenie terminu wskazanego w ust. 10 Zasad na dalszy czas określony.

15. Z czynności zniszczenia danych, o której mowa § 7 ust. 10 **sporządza się notatkę - załącznik nr 3**, która zawiera:

- a) czas i miejsce zarejestrowanego obrazu zdarzeń podlegającego zniszczeniu,
- b) sposób zniszczenia,
- c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia,
- d) czas i miejsce zniszczenia,
- e) podpis osoby dokonującej zniszczenia.

§ 8.

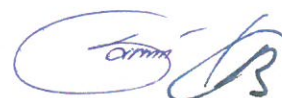
Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osoba, której wizerunek został zarejestrowany przez system monitoringu, ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych,
 - żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu,
 - złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może być ograniczona w zakresie, w jakim jest to niezbędne do ochrony bezpieczeństwa, porządku publicznego lub praw innych osób.
3. Prawo dostępu do danych nie obejmuje prawa do otrzymania kopii nagrania wideo, jeżeli naruszałoby to prawa i wolności innych osób.

§ 9.

Odpowiedzialność i nadzór

1. Za prawidłowe funkcjonowanie systemu oraz przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Zasadach odpowiada Zarząd Spółdzielni lub upoważnione przez niego osoby.
2. Administrator zapewnia bieżący nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem systemu monitoringu wizyjnego, w tym codzienną kontrolę poprawności działania kamer.
3. W przypadku stwierdzenia awarii lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu systemu, Administrator niezwłocznie zleca ich usunięcie wyspecjalizowanej firmie zewnętrznej.
4. W przypadku korzystania z usług firmy zewnętrznej w zakresie serwisu systemu monitoringu, czynności serwisowe wykonywane są w sposób uniemożliwiający dostęp do nagrań oraz danych osobowych.
5. Administrator sprawuje nadzór nad przestrzeganiem zasad ochrony danych osobowych związanych z funkcjonowaniem monitoringu.



§ 10.

Funkcjonowanie monitoringu

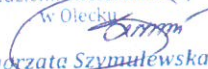
1. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe.
2. Do obsługi systemów monitoringu wizyjnego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Zarząd.
3. Osoby upoważnione do dostępu do systemów monitoringu wizyjnego, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie prowadzenia monitoringu oraz dotyczących bezpieczeństwa funkcjonowania systemów monitoringu wizyjnego.
4. Monitoring w Spółdzielni funkcjonuje całodobowo.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Zasady wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku.
2. Zmiany niniejszych Zasad wymagają formy pisemnej.
3. Zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku są dostępne do wglądu w siedzibie Spółdzielni oraz na jej stronie internetowej.

Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Olecku

Zastępca Prezesa Zarządu
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Olecku

Małgorzata Szymulewska

PREZES ZARZĄDU
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
W OLECKU

Rafał Borys